Testfälle mittels SolMan bearbeiten

1. Folgenden Link öffnen:  
   <https://uvsapsmp.uni-muenster.de:50001/sap(bD1kZSZjPTAwMSZkPW1pbg==)/bc/bsp/sap/crm_ui_start/default.htm?saprole=Z_SOLMANPRO>
2. Mandant 001  
   Benutzer:   
   EXT-Bnitsche  
   Pw:  
   \*Juist2\*
3. Startseite -> IT-Servicemanagement-> Meldungen -> Suchen (Ticketnr) -> Unten auf den Link klicken
4. Wenn nicht klar ist, was gemacht werden soll, kann man unten auf den Testfall klicken
5. Im Self-Service anmelden:  
   Benutzer:  
   Student15  
   Pw:  
   Student15
6. Zur Verwaltung:  
   Mittels VPN zur WWU verbinden  
   System Q03, Mandant 405  
   (Auch nachzulesen im Basecamp -> Fachlicher Ordner)
7. Transaktion SE38  
   Programm Z\_CM\_AD\_TEST\_WORKBENCH auswählen
8. Ausführen
9. Variante holen
10. Variantenname: FEE\_001
11. Vor- und Nachname eingeben
12. ZAHL->Zahlungsstapel
13. StapeL- ID: DD01
14. Zahlbetrag (282,41 – Sommersemester und Standard)  
    Für Winter 290,94 €, wird über Backoffice-Anwendung angelegt
15. Verify
16. Zuordnung Self-Service
17. SE80
18. Paket: ZCM\_AD\_UI5\_TEST
19. Programm: Z\_CM\_AD\_RE\_LINK\_GP\_TO\_USER
20. Ausführen -> Direkt
21. Matrikelnummer eingeben
22. Benutzername eingeben (Student15)
23. Ausführen